

Ministerul Mediului și Pădurilor
Ordin nr. 1222 din 11/08/2010

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 614 din 31/08/2010

privind cadrul instituțional și procedural pentru implementarea proiectelor promovate de România în cadrul Instrumentului financiar pentru mediu LIFE+ și gestionarea asistenței financiare nerambursabile acordate României prin acest instrument

Având în vedere prevederile Regulamentului (CE) nr. 614/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 mai 2007 privind Instrumentul financiar pentru mediu (LIFE+),

în temeiul art. 1 alin. (7) și al art. 15 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.635/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul mediului și pădurilor emite prezentul ordin.

Art. 1. - Prezentul ordin stabilește cadrul instituțional și procedural pentru implementarea proiectelor promovate de România în cadrul Instrumentului financiar pentru mediu LIFE+, denumit în continuare Programul LIFE+, pentru gestionarea asistenței financiare nerambursabile acordate beneficiarilor români prin Programul LIFE+, cât și pentru gestionarea cofinanțării naționale a proiectelor aferente acestei asistențe, în vederea asigurării unui management financiar eficient al fondurilor LIFE+ în România.

Art. 2. - În vederea punerii în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 614/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 mai 2007 privind Instrumentul financiar pentru mediu (LIFE+), denumit în continuare Regulamentul LIFE+, Ministerul Mediului și Pădurilor se desemnează autoritate națională competentă pentru Instrumentul financiar pentru mediu LIFE+, denumită în continuare Autoritate Națională pentru LIFE+.

Art. 3. - Autoritatea Națională pentru LIFE+ îndeplinește următoarele atribuții generale:

- a) asigură îndeplinirea activităților ce decurg din Regulamentul LIFE+;
- b) nominalizează reprezentantul României cu rol de punct focal național în comitetul constituit în vederea asistării Comisiei pentru implementarea Programului LIFE+, în conformitate cu prevederile art. 13 din Regulamentul LIFE+;
- c) selectează anual prioritățile naționale enunțate în anexa II la Regulamentul LIFE+, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (3) din Regulamentul LIFE+;
- d) stabilește, după caz, domeniile prioritare și/sau enunță obiectivele naționale specifice și decide asupra transmiterii listei priorităților naționale Comisiei Europene, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (3) din Regulamentul LIFE+;
- e) organizează, la solicitarea Comisiei, sesiuni anuale de propuneri de proiecte pentru componentele enumerate la art. 4 alin. (1) din Regulamentul LIFE+, luând în considerare, în special, programul strategic multianual prevăzut în anexa II la Regulamentul LIFE+, prioritățile naționale stabilite în documente strategice naționale relevante și, după caz, domeniile prioritare stabilite conform art. 3 alin. (1) din Regulamentul LIFE+;

f) analizează cererea de parteneriat sau solicitarea acordului venită din partea potențialilor aplicanți și adresată Autorității Naționale pentru LIFE+;

g) formulează acordul în scris privind participarea la proiectul LIFE+ a Autorității Naționale pentru LIFE+ și semnează formularele necesare participării la proiect.

Art. 4. - Punctul focal național îndeplinește următoarele atribuții:

a) primește propunerile de proiecte depuse de solicitanți;

b) analizează propunerile de proiecte din punct de vedere al conformității cu cerințele privind prezentarea propunerilor de proiect stabilite de Comisie și formulează eventuale comentarii ținând cont, după caz, de prioritățile naționale anuale și având în vedere obiectivele enunțate în strategiile naționale din domeniul protecției mediului;

c) transmite Comisiei propunerile de proiecte și raportările de ordin general privind implementarea Regulamentului LIFE+ în România, la termenele și în formatele stabilite de aceasta;

d) furnizează formularele necesare acordului Autorității Naționale pentru LIFE+ de participare în cadrul proiectului LIFE+;

e) analizează cererea de parteneriat sau solicitarea acordului Autorității Naționale pentru LIFE+ din punct de vedere al existenței unor proiecte finanțate anterior, în vederea evitării duplicării unor rezultate deja existente, precum și din perspectiva bunelor practici recunoscute în domeniu;

f) publică periodic, pe propria pagină de internet, lista proiectelor finanțate prin Programul LIFE+, inclusiv o scurtă descriere a obiectivelor și a rezultatelor obținute și un rezumat al fondurilor cheltuite;

g) asigură comunicarea și diseminarea informațiilor în vederea creșterii gradului de conștientizare a publicului-țintă cu privire la sesiunile anuale de propuneri de proiecte și la posibilitățile de finanțare prin Programul LIFE+;

h) furnizează, în limita competențelor, informațiile necesare implementării Regulamentului LIFE+ la nivel național;

i) participă, ori de câte ori este solicitat, la reuniunile cu Comisia Europeană pentru examinarea progresului implementării Regulamentului LIFE+, informează cu privire la observațiile Comisiei Europene și întreprinde acțiunile necesare în vederea soluționării observațiilor.

Art. 5. - Compartimentul programe finanțate UE din cadrul Autorității Naționale pentru LIFE+ are următoarele atribuții:

a) monitorizează utilizarea fondurilor aferente Programului LIFE+ pentru proiectele propuse de Ministerul Mediului și Pădurilor și de unitățile aflate în subordinea Ministerului Mediului și Pădurilor;

b) sprijină beneficiarii de proiecte LIFE+, în limita responsabilităților legale, în vederea implementării eficiente a proiectelor gestionate de aceștia;

c) verifică îndeplinirea condițiilor pentru deschiderea de credite bugetare către beneficiari și propune inițierea deschiderilor bugetare pentru partea de cofinanțare acordată de minister;

d) pregătește documentația necesară includerii în bugetul de stat a sumelor aferente cofinanțării publice a proiectelor LIFE+, pentru proiectele propuse de Ministerul Mediului și Pădurilor și de unitățile aflate în subordinea, în coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Mediului și Pădurilor, dacă nu prevede altfel legislația în vigoare.

Art. 6. - Direcția generală economică și financiară din cadrul Autorității Naționale pentru LIFE+ îndeplinește următoarele atribuții:

a) analizează cererea de parteneriat sau solicitarea acordului Autorității Naționale pentru LIFE+, din punct de vedere al disponibilului de fonduri bugetare ale Autorității Naționale pentru LIFE+;

b) asigură, în limita alocărilor bugetare, includerea în bugetul de stat a sumelor aferente cofinanțării publice a proiectelor LIFE+, pentru proiectele propuse de Ministerul Mediului și Pădurilor și de unitățile aflate în subordinea, în coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Mediului și Pădurilor, dacă nu prevede altfel legislația în vigoare;

c) prevede sumele necesare participării Autorității Naționale pentru LIFE+ în cadrul bugetului anual al Ministerului Mediului și Pădurilor, capitolul bugetar 74.01 "Protecția mediului", titlul 56 "Proiecte cu finanțare din fonduri nerambursabile postaderare", articolul 56.16 "Alte facilități și instrumente postaderare".

Art. 7. - Direcțiile de specialitate din cadrul Autorității Naționale pentru LIFE+ sprijină punctul focal național și compartimentul programe finanțate UE în îndeplinirea atribuțiilor acestora.

Art. 8. - Proiectele finanțate din Programul LIFE+ pot include parteneriate formate din două sau mai multe entități cu personalitate juridică, înregistrate în România și/sau în statele membre ale Uniunii Europene, cu condiția desemnării ca lider al parteneriatului a unei entități înregistrate fiscal în România. Liderul parteneriatului are calitatea de beneficiar coordonator, iar ceilalți participanți la implementarea proiectului au calitatea de beneficiari asociați.

Art. 9. - (1) Autoritatea Națională pentru LIFE+ poate avea calitatea de beneficiar sau de cofinanțator în proiectele LIFE+. Această calitate se obține prin acord formulat în scris de către Autoritatea Națională pentru LIFE+, pe baza cererii scrise de parteneriat sau a solicitării de cofinanțare.

(2) Cererea de parteneriat sau solicitarea de cofinanțare sunt formulate în scris de către solicitantul propunerii de proiect și vor cuprinde detalii despre propunerea de proiect, respectiv: scopul proiectului, obiective, aria de implementare, acțiuni prevăzute și rezultate așteptate, bugetul estimativ al proiectului și costurile estimative ale implicării Autorității Naționale pentru LIFE+ în proiect.

(3) Cererea de parteneriat sau solicitarea de cofinanțare va fi trimisă în atenția conducătorului Autorității Naționale pentru LIFE+, cu cel puțin 30 de zile înainte de închiderea oficială a sesiunii anuale de propuneri de proiecte. Autoritatea Națională pentru LIFE+ răspunde în maximum 10 zile la solicitările de parteneriat sau de cofinanțare.

(4) Pentru a avea calitatea de beneficiar sau cofinanțator într-un proiect LIFE+, instituțiile aflate în subordinea Ministerului Mediului și Pădurilor trebuie să dețină acordul Autorității Naționale pentru LIFE+. Acestea au obligația de a transmite, cu cel puțin 30 de zile înainte de închiderea oficială a sesiunii anuale de propuneri de proiecte, solicitarea scrisă a acordului ce va cuprinde detalii despre propunerea de proiect: scopul proiectului, obiective, aria de implementare, acțiuni și rezultate așteptate, bugetul estimativ al proiectului și costurile estimative ale implicării în proiect a organismului public respectiv. Autoritatea Națională pentru LIFE+ răspunde în maximum 10 zile lucrătoare la solicitările de parteneriat.

(5) În cazul în care Autoritatea Națională pentru LIFE+ consideră că pentru procesul de analiză a cererii de parteneriat sau a solicitării acordului sunt necesare completări, acestea se vor formula în scris cu termen de răspuns din partea solicitantului de 5 zile lucrătoare. Dacă nu se răspunde în termenul prevăzut, cererea de parteneriat sau de solicitare a acordului nu va fi luată în considerare.

Art. 10. - (1) Beneficiarii coordonatori ai proiectelor LIFE+, finanțate de la bugetul de stat, ale căror proiecte se află în curs de implementare, vor transmite în format electronic Autorității Naționale pentru LIFE+ forma finală a proiectului aprobată de Comisie, rapoartele intermediare și finale, precum și raportul de audit întocmit de un auditor extern.

(2) Beneficiarii coordonatori ai proiectelor LIFE+, ale căror proiecte selectate și aprobate de Comisie se află în curs de implementare, vor transmite Autorității Naționale pentru LIFE+, în format hârtie sau scanate, copiile contractelor încheiate cu Comisia Europeană (Grant Agreements) și ale anexelor acestora, precum și ale tuturor actelor adiționale încheiate ce privesc modificările legate de perioada de implementare și cele de ordin tehnic și financiar.

(3) Documentele menționate la alin. (1) vor fi transmise Autorității Naționale pentru LIFE+, respectiv structurii responsabile cu coordonarea finanțării LIFE+, în termen de maximum 15 zile de la transmiterea acestora la Comisie, iar documentele menționate la alin. (2) vor fi transmise Autorității Naționale pentru LIFE+ în termen de maximum 10 zile de la încheierea acestora.

Art. 11. - (1) În bugetele instituțiilor publice finanțate integral din bugetul de stat se prevăd integral sumele necesare finanțării valorii totale a proiectelor LIFE+ proprii și sumele necesare finanțării valorii totale a proiectelor LIFE+ ai căror beneficiari sunt unitățile aflate în subordinea, în coordonarea sau sub autoritatea acestora, dacă nu prevede altfel legislația în vigoare.

(2) Sumele prevăzute la alin. (1) se includ în bugetele ordonatorilor principali de credite la titlul 56 "Proiecte cu finanțare din fonduri nerambursabile postaderare".

Art. 12. - (1) Sumele necesare finanțării valorii totale a proiectelor LIFE+, repartizate pe ani, după caz, pe toată perioada de implementare a proiectelor, se prevăd în bugetele ordonatorilor principali de credite care au calitatea de finanțatori și se aprobă pentru anul bugetar curent cu ocazia aprobării anuale a legii bugetului de stat și a legii bugetului asigurărilor sociale de stat sau cu ocazia rectificărilor bugetare.

(2) În vederea introducerii în buget a sumelor menționate la alin. (1), beneficiarii de proiecte LIFE+ finanțați integral din bugetul de stat au obligația să completeze fișa de fundamentare a proiectului finanțat prin Programul LIFE+, conform anexelor la bugetul de stat.

(3) Fișa de fundamentare a proiectului este elaborată și semnată de beneficiarul coordonator al proiectului LIFE+.

(4) Direcția responsabilă cu elaborarea proiectului de buget din cadrul ordonatorului principal de credite, în calitate de beneficiar, va cuprinde în buget sumele menționate la alin. (1) numai dacă fișa de fundamentare a proiectului este însoțită de declarația de asumare a finanțării aprobată de ordonatorul principal de credite.

Art. 13. - Ordonatorii principali de credite au obligația să asigure integral și cu prioritate atât sumele necesare implementării proiectelor proprii propuse spre finanțare în cadrul Programului LIFE+, cât și pe cele necesare implementării proiectelor LIFE+ ai căror beneficiari sunt instituții publice finanțate integral/parțial din bugetul de stat.

Art. 14. - (1) Beneficiarii care sunt finanțați integral sau parțial din fonduri publice cuprind în bugetul propriu numai sumele necesare finanțării valorii totale a activităților pe care le desfășoară în cadrul proiectului.

(2) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, beneficiarul coordonator are obligația deschiderii unui cont de disponibilități în vederea primirii de la Comisie a sumelor aferente prefinanțării.

Art. 15. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul mediului și pădurilor,
Laszlo Borbely

București, 11 august 2010.
Nr. 1.222.